



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Ciudad y fecha: Santiago de Cali, agosto de 2025

Señor (a)

BLANCA IMELDA MUÑOS GALVIS

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7443604

Profesional G06

Centro de la construcción

Cali

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual agosto del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7443604 del año 2025

Alexander Mena Gutiérrez identificado con la cédula de ciudadanía **No. 11.805.970** de Quibdó Choco, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Centro de la construcción), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor de cada contrato es de \$ 34.649.650 m/cte. Pagaderos así:
a) un primer pago en el mes de febrero 2025 por \$ 3.066.341 m/cte. B) Seis pagos iguales de marzo a agosto de 2025 por \$4.599.511 m/cte. C) Un último pago en el mes de diciembre de 2025 por \$ 3.986.243 m/cte

Plazo: Será hasta el 26 de septiembre de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL ÁREA DE CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA DEL CENTRO DE LA CONSTRUCCION EN LA VIGENCIA 2025

Obligaciones Específicas:

No	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
0	Presentación Informe mensual de actividades.	Diligenciamiento Formato vigente informe mensual de actividades, de acuerdo al	GTH-F-062-V10 Formato informe mensual de ejecución contractual agosto de 2025.



		formato de versión actualizada.	
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Jornadas de desarrollo Curricular	Durante el mes de agosto, fui convocado a participar en el proceso de desarrollo curricular, conforme se detalla en las actas del comité que adjunto como evidencia que respalda mi participación activa en dichas actividades. En cumplimiento de mis obligaciones contractuales, presento esta documentación como soporte de mi presencia y contribución en las tareas asignadas durante este periodo, evidenciando así mi compromiso con los objetivos y el desarrollo curricular previstos en el contrato.
2	Participar bajo Previa autorización, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	en lo que va recorrido del mes de agosto del 2025 no he participado de la planeación de los procesos formativos, debido a que me encuentro trabajando los días domingo en la elaboración del pavimento como practica con los aprendices del técnico en construcción de vías en vijos.	Durante el mes de agosto, participé de manera presencial en los procesos de diseño y desarrollo curricular convocados, conforme a los compromisos contractuales asignados. Mi asistencia a estas actividades está debidamente respaldada por las actas correspondientes, las cuales reflejan mi participación activa y compromiso en el cumplimiento de los objetivos trazados. A lo largo de estos procesos, contribuí significativamente a la gestión de la información solicitada y en la ejecución de las tareas asignadas, siguiendo estrictamente los lineamientos y directrices establecidas.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Reporte de Juicios evaluativos generados desde la plataforma SOFIA PLUS	Durante el mes de agosto, se llevó a cabo la formación titulada correspondiente al cursos de técnicos en construcción de vías.



		proceso de reconocimiento de aprendizajes previos.	
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación.	<p>Estado del proceso de formación en formato establecido por el Centro de Formación.</p> <p>Listas de asistencia aprendices, teniendo en cuenta el formato establecido por el centro.</p> <p>Planes de Trabajo</p>	En el periodo que comprende y desarrollado en el mes de agosto del presente año fue posible desarrollar la formación presencial del técnico en construcción de vías, y durante la formación se logra llevar los registros de las asistencias según formato requerido por el centro. Y se adelantó la formación con las guías de aprendizaje.
5	Participar bajo previa autorización en proyectos de investigación o innovación técnica y/o pedagógica alineados con las políticas de SENNOVA.	En el transcurso del presente periodo no se realizaron, solicitaron o convocaron actividades asociadas a la investigación, innovación, técnica y/o pedagogía alineados con los objetivos y metas de SENNOVA, por lo que no se presentan evidencias.	Durante este periodo comprendido en el transcurso de agosto del presente año; no se ha participado en proyectos de investigación o innovación técnica y/o pedagógica alineados con las políticas de SENNOVA. por lo cual remito una nota aclaratoria al respecto.
6	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	Ficha de matrícula, asociación de fichas y aprendices a la ruta de aprendizaje (captura de pantalla). Reporte de Juicios evaluativos	Durante este periodo comprendido del mes de agosto del presente año, se ha desarrolló la formación del técnico en construcción de vías, no me encuentro en formación complementaria, por ende, no se puede demostrar evidencia para dar cumplimiento a la obligación contractual por lo cual se emite una nota aclaratoria.
7	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad tiene definido para la Gestión de la Formación Profesional	Asociación de fichas y aprendices a la ruta de aprendizaje (captura de pantalla).	Durante el mes de agosto del presente año, se ha desarrolló la formación titulada de los técnicos en construcción de vías. Adjunto pantallazos de las fichas asociadas.



	<p>Integral mediante las siguientes actividades tales como: asociar a las rutas de aprendizaje a los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, concertaciones y resultados de planes de mejoramiento y hallazgos en el registro de la información; de acuerdo con lo establecido en el reglamento al aprendiz y manual de convivencia, registrar en el aplicativo definido por el centro de formación, las asistencias a las sesiones de formación según la programación para cada ficha, emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad tiene definido, entre otras.</p>	<p>Formato plan de trabajo establecido por el Centro de Formación.</p> <p>Listas de asistencia aprendices, teniendo en cuenta el formato establecido por el centro.</p> <p>Reporte de Juicios evaluativos generados desde el sistema de gestión académico- administrativa – SOFIA PLUS, de acuerdo con el avance de la fase del proyecto. Lista de chequeo ambientes de aprendizaje</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pantallazo de correo enviado donde se informa sobre los juicios evaluativos y novedades de la formación a la coordinación académica. • Acta donde informe de avance parcial de juicios evaluativos y novedades de la formación.
8	<p>Participar en diferentes actividades asociadas a la ejecución de la formación Profesional Integral, tales como registro calificado, acompañamiento a los aprendices en las actividades propuestas por el área de bienestar al aprendiz, portafolio de servicios, feria vocacional y autoevaluación, entre otras</p>	<p>En el transcurso del presente periodo no se realizaron, solicitaron o convocaron a otras actividades asociadas a la FPI</p>	<p>Me permito informarle que, en el marco de la ejecución de mis obligaciones contractuales durante el mes de agosto, no pude participar en las actividades relacionadas con la Formación Profesional Integral, tales como el registro calificado, el acompañamiento a los aprendices en actividades de bienestar, las ferias vocacionales, el portafolio de servicios y la autoevaluación.</p>



9	Cumplir con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En el transcurso del presente periodo no se realizaron, solicitaron convocatorias de los sistemas de gestión SIGA y SST	En el marco de la ejecución del contrato durante el mes de agosto, no se dispone de evidencia que respalde el cumplimiento total de la obligación contractual, debido a la ausencia de contextualización previa y/o autorización específica requerida para llevar a cabo actividades asociadas a dicha obligación. Esta situación ha limitado la posibilidad de ejecutar acciones que permitan cumplir plenamente con este componente del contrato.
10	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con el procedimiento y lineamientos establecidos por la Entidad.	En el presente periodo no se realizó seguimiento a etapa productiva.	Durante este período, y conforme a lo estipulado en el contrato suscrito, en la actualidad me encuentro dictando formación titulada en la etapa lectiva no practica o productiva por tal razón, procedo a emitir una nota aclaratoria con el fin de justificar el cumplimiento de esta disposición contractual.
11	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato; y una vez finalizado el contrato quedar a paz y salvo con el Almacén	Generar reporte mensual vigente de bienes y servicios a cargo.	En relación con el período correspondiente al mes de agosto, adjunto como evidencia los registros de la plataforma SENA (inventarios) y manifiesto de buena fe que solo poseo, bajo mi custodia o poder, un artículo (computador) del cual adjunto el certificado de este de la plataforma inventario.



12	<p>Gestionar y entregar a la coordinación y al supervisor(a), a más tardar dentro de los primeros cinco (5) días hábiles del mes siguiente; el reporte mensual de las horas ejecutadas, de acuerdo con los tiempos de programación y lo definido en el manual de contratación</p>	<p>Reporte Horas generado desde el sistema de gestión académico- administrativa – SOFIA Plus. Mes vencido Programación asignada por trimestre - Gestión realizada actualización de horas en caso de que el reporte Sofia Plus salga incompleto</p>	<p>En el marco de la ejecución del contrato durante el mes de agosto, se cuenta con evidencia del desarrollo de la formación titulada. correspondiente, y se han emitido correos a la coordinación académica reportando novedad frente al aprendiz Fernando el cual cuenta con la discapacidad de sordomudo, para que esta coordinación haga lo pertinente en cuanto a facilitar los servicios de una intérprete de señas para poderle cumplir a este aprendiz esto en el cumplimiento de mis actividades formativas.</p>
13	<p>Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.</p>	<p>En el presente periodo no se realizaron otras actividades para el cabal cumplimiento del objeto contractual</p>	<p>Durante la ejecución del contrato y en el periodo actualmente en curso, no se ha llevado a cabo ninguna actividad adicional o de soporte que fueran necesarias para el cumplimiento cabal del objeto contractual.</p>



En relación con la ejecución del contrato, detallo a continuación los desplazamientos realizados previo a la presentación de este informe. Al finalizar cada desplazamiento, se presentó al ordenador del gasto el **Formato de Informe de Legalización de Desplazamiento Contratista GTH-F-087**, en el cual se describieron las actividades desarrolladas, los resultados obtenidos y su respectiva alineación con los objetivos del contrato.

Cabe resaltar que cada uno de estos informes fue revisado y aprobado con el visto bueno del Supervisor, asegurando así la validez de las acciones realizadas y su correspondencia con las metas contractuales. Se anexa a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	212625	Vijes (Cachimbal) – Restrepo (vereda la guaira)	7 de julio 2025	12 de julio 2025
2.	222525	Vijes (Cachimbal) – Restrepo (vereda la guaira)	14 de julio 2025	19 de julio 2025
3.	226825	Vijes (Cachimbal) – Restrepo (vereda la guaira)	21 de julio 2025	26 de julio 2025
4.	230825	Vijes (Cachimbal) – Restrepo (vereda la guaira)	28 de julio de 2025	2 de agosto de 2025
5.	236325	Vijes (Cachimbal) – Restrepo (vereda la guaira)	4 de agosto de 2025	9 de agosto de 2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”).

Cordialmente,



ALEXANDER MENA GUTIERREZ
Contratista
C.C. No. 11.805.970

Recibí a satisfacción:

BLANCA IMELDA MUÑOS GALVIS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7443604
Profesional G06
Centro de la construcción
Cali